

Marseille, le 14/11/2016

**Compte rendu de la réunion du Conseil du  
Département Informatique et Interactions n°25  
qui s'est tenue le vendredi 21 septembre 2016 à 14h00  
en salle de réunion de la Direction du site St Charles de la Faculté des Sciences.**

**Réunion présidée** par Edouard Thiel, Directeur du Département

**Etaient présents** : Isabel DEMONGODIN – PR, Philippe JEGOU – PR, Rachid OUTBIB – PR, Basile COUETOUX – MCF, François-Xavier DUPE – MCF, Jean-Luc MARI – MCF, Jean-Luc MASSAT – MCF, Nicolas PRCOVIC – MCF.

**Étaient excusés** : Roland AGOPIAN – PAST, Frédéric BECHET – PR, Rémi MORIN – PR, Sylvain SENE – PR (procuration Basile Couetoux), Jean-Marc BOÏ – MCF (procuration Rachid Outbib), Elisabeth GODBERT – MCF (procuration Basile Couetoux), Henriette ATHLANI – IATSS, GROUSSET Victor – Usager.

**Etaient absents** : Sylvie RISCH – IATSS, Mustapha OULADSINE – PR Directeur du LSIS, Liva RALAIVOLA - PR Directeur du LIF, LIBERMANN Nathan – Usager.

**Membres permanents** : Jean-Marc Pons, Doyen de l'UFR-Sciences, excusé.

**Invité** :

**Secrétaire de séance** : Gisèle Fiol

**Ordre du jour :**

- 1/ Validation du PV n°24
- 2/ Informations du Directeur
- 3/ Point sur la rentrée
- 4/ Demandes de rattachements
- 5/ Questions diverses

## **1/ Approbation du PV n°24**

Le PV n° 24 du conseil du 10 juin 2016 est approuvé par le conseil.

## **2/ Informations du directeur**

### **Département de Mathématiques**

- Séverine Fayolle quittera ses fonctions d'assistante du département de Mathématiques le 30 septembre 2016. L'intérim sera assuré par Gisèle FIOL, le temps que le poste soit mis à la mobilité interne pour son remplacement.

### **Campagne emploi :**

#### *Campagne MAST-PAST en section 27*

- Le poste MAST sur lequel est actuellement employée Lydie CHABAROT-RENE arrive à échéance le 1er février 2017.
- Le poste PAST sur lequel est actuellement employé Roland AGOPIAN arrive à échéance le 1er octobre 2017.

les fiches de besoins vont être établies.

- Le poste MAST sur lequel était employé Claude LAÏ a été mis au concours. Nicolas HOAREAU a obtenu le poste et prendra ses fonctions à compter du 1er décembre 2016.

#### *Campagne Emplois de l'UFR*

Il y aura très peu de départs à la retraite cette année pour l'UFR. La campagne d'emplois annoncée devrait être de 1 PR, 5 MCF, 3 PR article 46-3.

Pour le DII, il devrait y avoir :

- 1 PR 27 LIF
- 1 PR 46-3 fléché en section 27 au LSIS.

#### *Campagne IATSS :*

Le DII pourrait prétendre avoir un poste de catégorie C ou B pour la salle FIP de St Jérôme pour la rentrée 2017. Une demande sera effectuée au titre du « bonus emploi » mis en place depuis cette année par AMU.

### **Heures Complémentaires :**

Le tableau du bilan des heures complémentaires 2015-2016 présenté en annexe A est distribué aux membres du conseil. L'évolution par rapport à 2014-2015 présente une hausse conséquente des HC des EC du département, compensée par une baisse des HC des vacataires, conduisant à un bilan quasi-nul en coût chargé.

Il est à noter qu'une partie des heures complémentaires a été auto-financée par la Formation continue à hauteur de 5 500,00€.

Pour 2016-17, le DII devrait avoir la même enveloppe d'heures complémentaires.

### **Les services prévisionnels :**

Les EC doivent rentrer leur service avant le 1er octobre 2016 et le valider afin que le conseil d'UFR du 14 octobre puisse valider les services prévisionnels.

Les modulations ont été accordées pour les nouveaux MCF.

Il est rappelé que les EC qui demandent des modulations n'ont pas le droit de faire d'heures complémentaires.

### **CNU 27ème section :**

Le CNU 27 tient plusieurs sessions chaque année dans des universités différentes. Il est actuellement en session à Marseille sur le campus de St Charles. Cette session est sponsorisée par l'UFR, le LIF, le LSIS et le DII.

### **Journée CD-CME / ATER :**

La journée de rentrée CD-CME/ATER se tiendra le mercredi 5 octobre 2016 sur le campus St Charles suivant le planning ci-après :

- 10h00 discours du Doyen à l'UFR
- 11h00 réunion dans les départements d'affectation

la présence de chaque néo-entrant est obligatoire.

### **Remise des diplômes de Master :**

La cérémonie aura lieu mardi 11 octobre à partir de 17h00 dans le Grand Amphi, campus St Charles. Il est demandé à chaque responsable de faire remonter à l'UFR la liste des majors 2015-16.

### **Evaluation des UEs :**

Jean-Marc AIMONETTI a été nommé en qualité de nouveau correspondant évaluation des formations pour l'UFR. Toutes les UEs non déjà évaluées durant le contrat 2012-2018 devront l'être d'ici la fin du contrat, en particulier dans les LP et les Masters.

### **Offre de formation :**

Les « référentiels offres de formations 2018 » devront être remontés à l'UFR pour la fin du mois de novembre 2016, avec la liste des parcours et la liste des compétences par parcours. Les porteurs de projet pourront travailler avec Eric POPLIMONT, chargé de mission référentiel de compétences pour l'UFR.

## **3/ Point sur la rentrée**

Effectifs et groupes :

- L2 info St Charles : un 2<sup>nd</sup> groupe de TP a été ouvert suite à l'augmentation des effectifs.
- L1 St Charles : les matheux souhaitent ouvrir un 6ème groupe, la direction du DII a refusé faute de moyens humains.
- L2 et L3 Aix et St Charles : il a été remarqué que beaucoup d'étudiants proviennent des IUT.
- M1 St Jérôme : 30 inscrits
- M1 Luminy : 77 inscrits
- M1 IS St Jérôme : 31
- M1 IS Luminy : 13
- LP SIL NTI : 39 inscrits
- LP MEP : 31 inscrits

Il reste quelques trous à remplir dans la grille, en particulier aux semestres de printemps. Toutes les spécialités du Master informatique ont ouvert sauf la spécialité RIM. La rentrée du Master CCI aura lieu le 30 septembre.

#### **4/ Demandes de rattachements au DII pour les élections**

Les élections de l'UFR et des conseils de département se tiendront :

- Pour les usagers : les 17 et 18 octobre 2016
- Pour les personnels : le 18 octobre 2016

Une présentation a été faite auprès des étudiants durant la semaine du 19 septembre 2016 sur les différents sites, pour d'une part leur expliquer le principe et d'autre part les motiver pour présenter des listes. La participation des étudiants était assez faible, hormis à Aix-Montperrin où plus d'une centaine d'étudiants étaient présents.

L'UFR a lancé un appel aux bonnes volontés pour tenir les 208 urnes prévues, non seulement auprès des personnels administratifs, mais encore des enseignants-chercheurs.

Il est rappelé que les listes doivent être déposées avant le 6 octobre 2016, avec signature de chaque personne et parité homme/femme pour les listes de l'UFR (cette parité n'est toutefois pas obligatoire pour les départements).

En ce qui concerne la formation de listes pour le DII, une 1ère réunion a eu lieu fin juin 2016, dans le but de créer une liste unique qui contienne les responsables de formations ou porteurs de projets, et dont les proportions respectent les différentes sensibilités des enseignants-chercheurs du département. Suite à cela, une date va être proposée pour une nouvelle réunion qui devrait aboutir à une solution équilibrée.

Le prochain conseil sera élu pour 4 ans et aura donc encore le directeur actuel pendant 2 ans (jusqu'au 14 novembre 2018). Il aura donc à sa charge d'élire un nouveau directeur, et aussi de valider la future offre de formation.

Les enseignants AMU hors département qui réalisent au moins 64h annuelles au département ont la possibilité de demander leur rattachement au département pour les élections. Après appel auprès des intéressés dont la liste a été fournie par l'UFR, seul M. Ben Youssef, PR à Polytech, demande son rattachement au DII.

La proposition est mise au vote : 4 voix CONTRE, 8 voix POUR  
M. Ben Youssef sera donc rattaché au collègue PR du DII.

#### **5/ Questions diverses**

François-Xavier DUPE annonce que la cellule fiche RNCP est ré-ouverte.

Edouard Thiel remercie l'ensemble des membres du Conseil pour leur implication pour les 4 années passées, période très intéressante durant laquelle le département a été mis en place, le règlement intérieur écrit et mis en application, les différentes procédures avec l'UFR sont apparues et ont évolué, en particulier avec l'apparition des nouveaux outils numériques.

La séance est levée à 12h00.

## Annexe A

### RÉALISÉ HORS VACATAIRES POUR L'ANNÉE 2015/2016

2014/15 Évolution

Statut	Total dû	Total validé	Bilan	Pourcentage HC	nb pers	HC/pers		
EC 27	11775,36	14251,57	2476,21	21,0%	64	38,7	1728,45	747,76
EC 61	2161	2861,9	700,9	32,4%	12	58,4	488,82	212,08
EC 63	576	956,93	380,93	66,1%	3	127,0	258,25	122,68
PAST mi-temps	343,5	572,25	228,75	66,6%	4	57,2	167,33	61,42
ATER	1439	1459,97	20,97	1,5%	8	2,6	57,19	-36,22
CD-CME	826,88	837,03	10,15	1,2%	13	0,8	6,41	3,74
Total	17121,74	20939,65	3817,91	22,3%	104	36,7	2706,45	1111,46
Perma+PAST	14855,86	18642,65	<b>3786,79</b>	25,5%	83	<b>45,6</b>	2642,85	<b>1143,94</b>

### RÉALISÉ VACATAIRES POUR L'ANNÉE 2015/2016

2014/15 Évolution

Extérieurs	2444,5	3172,7	-728,2
AMU IUT + FEG	494,5	439,63	54,87
AMU Polytech	440,17	638,16	-197,99
Total	<b>3379,17</b>	<b>4250,49</b>	<b>-871,32</b>

Coût total avec vacataires	<b>7165,96</b>	<b>6893,34</b>	<b>272,62</b>
Coût total chargé approximatif en €	347819,19	348 024,93	-205,74

Taux horaire	40,91
AMU	1,05
Extérieurs	1,45